

ÅRSBERETNING

FOR SKOLEÅRET 2011/2012

Censorformandskaberne

- Merkantile erhvervsakademi- og professionsbacheloruddannelser
- "IT" KVVU uddannelser og PBA IT uddannelser
- Akademiuddannelser, AU

Beretningen afgives i henhold til § 26, nr. 3 i bekendtgørelse nr. 714 af 27/06/2012 om prøver og eksamen i erhvervsrettede videregående uddannelser (eksamensbekendtgørelsen), hvoraf det fremgår, at "Censorformandskabet afgiver en årlig beretning til uddannelsesinstitutionerne og Uddannelsesministeriet. Beretningen afgives på baggrund af censorernes rapporter, jf. § 24, nr. 3, ved eksamensterminens afslutning afgive en rapport om eksamensforløbet til uddannelsesinstitutionen og formandskabet.

CENSORFORMANDSKABERNES SAMMENSÆTNING

Formandskabet for Merkantile erhvervsakademi- og professionsbacheloruddannelser

Erhvervsakademiuddannelser:

- Markedsføringsøkonom
- Finansøkonom
- Serviceøkonom
- Handelsøkonom
- Administrationsøkonom
- Logistikøkonom

Professionsbacheloruddannelser:

- International handel og markedsføring
- International Hospitality Management
- Sportsmanagement
- Finansbachelor

Formand og næstformand:

Jannie Munch, University College Nordjylland, Teknologi og Business og Ulrik Dall, Grontmij A/S

Formandskabet for "IT" KVV uddannelser og PBA IT-uddannelser

Erhvervsakademiuddannelser:

- Datamatiker
- Multimediedesigner

Professionsbacheloruddannelser:

- Webudvikling
- Softwareudvikling
- E-konceptudvikling

Formand og næstformand:

Ole Middelhede, It-forum Midtjylland og Ole Eriksen, Erhvervsakademiet Sydvest

Formandskabet for Akademiuddannelser indtil 30. juni 2012 (AU)

- International handel og markedsføring
- Økonomi og ressourcestyling
- Kommunikation og formidling
- Ledelse
- Finansiell rådgivning
- Informationsteknologi
- International transport og logistik
- Human Resource
- Retail
- Oplevelsesøkonomi

Formand og næstformand:

Hanne Lunding Røhl, Lemvigh-Müller A/S og Jørn Lund, Jørn Lund Erhvervsrådgivning.

Efter revision 2012

Formandskaberne for akademiuddannelserne fra 01. juli 2012

- Merkantil

Formand og næstformand:

Pia Lindkvist, UCN act2learn, ledelse og HR og Hanne Lunding Røhl, Lemvigh-Müller A/S

- Velfærd, undervisning og sundhed

Formand og næstformand:

Pia Lindkvist, UCN act2learn, ledelse og HR og Peter Skovager, peterkovager.dk, HeyStudent APS

- Service, produktion, it, bygge og anlæg mv.

Formand og næstformand:

Hanne Lunding Røhl, Lemvigh-Müller A/S og Rene Martin Larsen, UCN act2learn, Teknologi

- Ledelse

Formand og næstformand:

Pia Lindkvist, UCN act2learn, ledelse og HR og Hanne Lunding Røhl, Lemvigh-Müller A/S

Samtlige formandskaber lever op til bekendtgørelsens krav om, at mindst én af censorerne i formandskabet, skal være aftagercensor.

INDHOLDSFORTEGNELSE

Censorformandsskabets sammensætning	2
GENEREL DEL	5
1.0 Opgaver der varetages af samtlige formandskaber	5
2.0 Censorkorpsets størrelse	5
3.0 Ankenævnssager	5
4.0 Evaluering af den enkelte censor/eksaminator	6
5.0 Spørgeskemaundersøgelse	6
6.0 Samarbejde med uddannelsesnetværkerne	6
SPECIALDEL	
A Formandskabet for de merkantile KVU og PBA uddannelser	7
1.0 Censorformandskabet	7
1.1 Censorformandskabets sammensætning	7
1.2 Censorformandskabets arbejde	7
2.0 Censorkorpset	7
2.1 Censorkorpsets størrelse	7
3.0 Årsberetning	8
3.1 Grundlaget for eksamen og eksamensforløb	8
3.2 Ankenævnssager	8
3.3 Antal censorberetninger	8
3.4 Bemærkninger på censorberetningerne	10
3.5 Eksaminatorberetninger	10
3.6 Øvrige forhold	10
B. Formandskabet for "IT"-KVU-uddannelser og PBA IT-uddannelser	11
1.0 Grundlaget for eksamen	11
2.0 Ankenævnssager	11
3.0 Eksamensforløbet	11
4.0 Samarbejde	11
C. Formandskabet for Akademiuddannelserne (AU)	13
1.0 Indledning	13
1.1 Udvikling i antal studerende	13
1.2 Censorkorpset	13
2.0 Grundlaget for eksamen og eksamensforløb	13
2.1 Eksamensforløbet	14
3.0 Samarbejde	14
4.0 Udfordringer	15
5.0 Konklusion	15

ce

st

GENEREL DEL

1.0 Opgaver der varetages af samtlige formandskaber

Fælles for formandskaberne på erhvervsakademi- og professionsbacheloruddannelserne er, at de er valgt for en 4-årig periode gældende fra den 01. oktober 2009 til den 30. september 2013.

Formandskaberne for AU efter revision 2012 er ligeledes valgt for en 4-årig periode, gældende fra den 01. juli 2012 til den 30. juni 2016.

Formandskabernes opgaver fremgår af eksamensbekendtgørelsen, jf. § 26 samt er beskrevet på sekretariatets hjemmeside: www.censorsekretariatet.dk.

Der er afholdt formandskabsmøder med Censorsekretariatet to gange, henholdsvis den 23. marts 2012 og 07. september 2012. På disse møder er diskuteret eksamensafholdelse og der drages sammenligninger på tværs af uddannelsesretningerne. Formålet er at skabe ensartethed og fælles kriterier for vurderingerne af eksamensgennemførelse.

De enkelte formandskaber udarbejder hvert år i samarbejde med Censorsekretariatet en årsberetning, der bl.a. bygger på de modtagne censorberetninger samt eksaminatorberetninger med de råd, anbefalinger, karakteroplysninger m.v. Beretningerne anvendes endvidere løbende i kontakten med de enkelte uddannelsesinstitutioner og opgavekommissioner.

2.0 Censorkorpsets størrelse pr. 10. september 2012

Erhvervsakademiuddannelserne samlet: 1028 censorer, herunder to afbeskikkelser samt 54 nybeskikkelser.

AU samlet: 571 censorer, herunder tre afbeskikkelser samt 41 nybeskikkelser.

professionsbacheloruddannelserne samlet: 507 censorer, herunder nul afbeskikkelser samt 28 nybeskikkelser.

Samlet antal censorer på de respektive uddannelser: 1068 censorer.

Censorkorpset lever op til bekendtgørelsens krav om, at min. 1/3 af censorerne i censorkorpset skal være personer, der har deres hovedbeskæftigelse uden for de uddannelsesinstitutioner, der udbyder videregående uddannelser på et af de ansættelsesområder, uddannelsen sigter imod, aftagercensorer.

3.0 Ankenævnsager

Ankenævnsagerne fordelt på de respektive uddannelser 2011/2012:

AU: fire sager

PBA international handel og markedsføring: en sag

Markedsføringsøkonom: en sag

Multimediedesigner: to sager

Finansøkonom: en sag

PBA Webudvikling: en sag

4.0 Evaluering af den enkelte censor/eksaminatorberetning

Censor- og eksaminatorberetningsspørgsmålene udfyldes efter endt eksamen. I censorberetningerne indgår årets tema, som Uddannelsesministeriet melder hvert år i november.

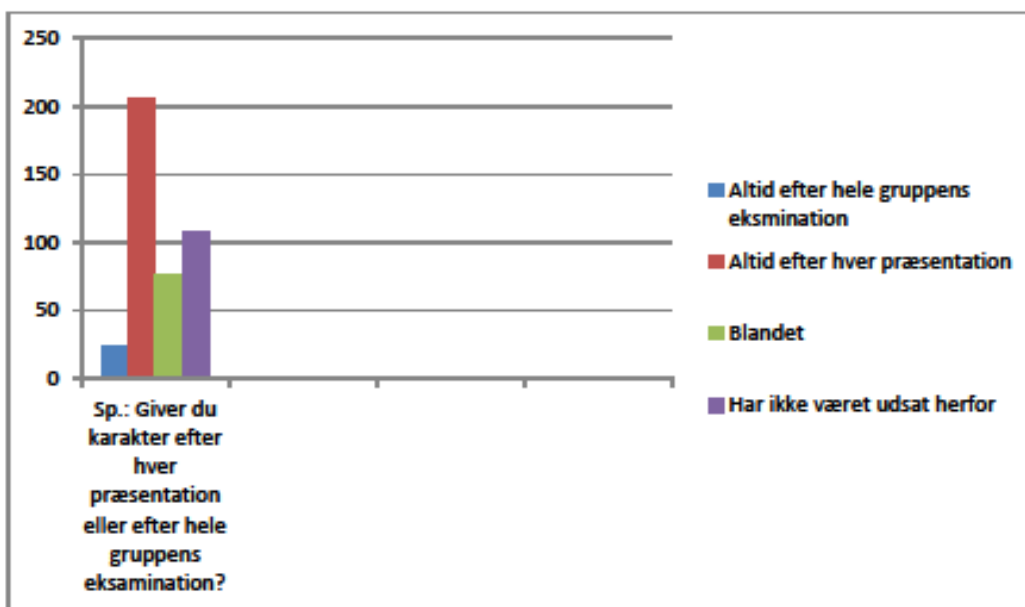
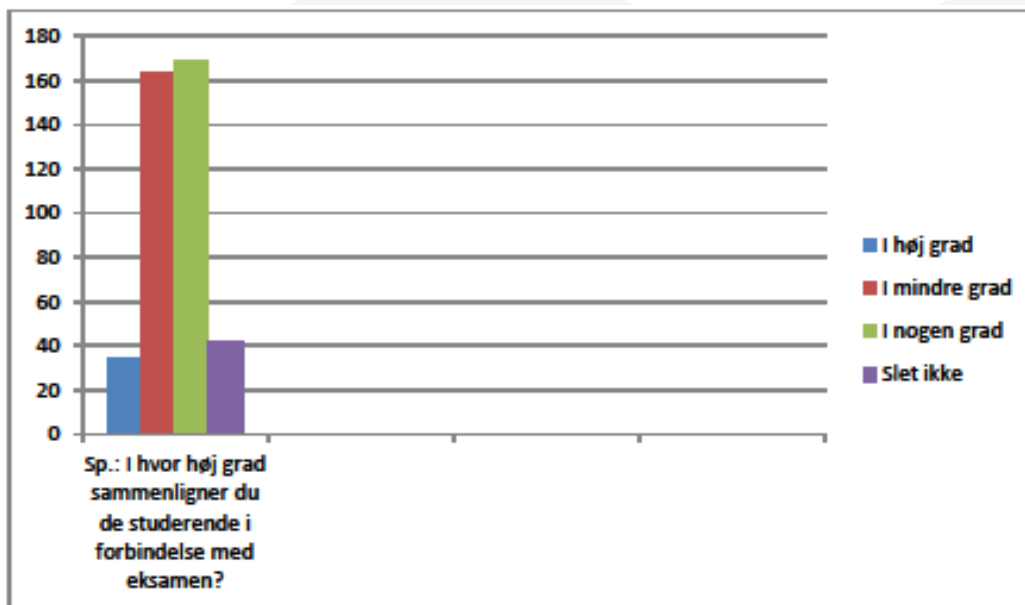
5.0 Spørgeskemaundersøgelse på baggrund af årets tema: 7 – trinsskalaen

Undersøgelse af årets tema er i år foregået via Censorekretariatets survey funktion. Tidligere er spørgsmål til årets tema foregået via censorindberetningerne. Ulempen ved dette er, at censorer med flere eksaminer har besvaret det samme spørgsmål flere gange. Status er, at ud af 1534 aktive censorer har 410 foretaget besvarelsen.

5.1 Resultat af undersøgelse vedr. årets tema 7 trins skalaen

I forhold til spørgsmålet omkring 7 trins skalaens styrker har svaret i næsten alle tilfælde været, at det er positivt, at man kan konvertere til andre landes karakterskalaer. I forhold til karakterskalaens svagheder opleves der store spring mellem karakteren 4 og 7 samt mellem 7 og 10.

Samlet antal besvarelser ved nedenstående spørgsmål er fordelt på følgende måde:



6.0 Samarbejde med uddannelsesnetværkene

Formandskaberne og Censorekretariatet finder det nødvendigt at have tæt kontakt til de enkelte uddannelsesnetværk på samtlige af de respektive uddannelser, hvorfor vi altid opfordrer til dialog.

Marianne Kehlet Vork
Sekretariatsleder

SPECIALLEDEL

A. Formandskabet for de merkantile KVU og PBA uddannelser

1.0 Censorformandskabet

1.1 Censorformandskabets sammensætning

Formand Jannie Munch, University College Nordjylland, jmo@ucn.dk
Næstformand Ulrik Dall, Grontmij A/S, ulrik.dall@mail.dk

1.2 Censorformandskabets arbejde

Der har i skoleåret 11/12 været afholdt 2 formandskabsmøder for korte videregående uddannelser og PBA uddannelserne under ledelse af censorsekretariatet.

Censorformandskabet har i januar 2012 deltaget i et møde i uddannelsesministeriet vedrørende forberedelse til genindførelse af gruppeeksaminer.

Censorformandskabet er i april 2012 blevet indbudt til en høring vedrørende udkast til ny eksamensbekendtgørelse. Censorformandskabet afgav et hørings svar, hvor formandskabet udtrykte sin bekymring om, at der vil ske en udvanding af kvaliteten i uddannelserne, når antallet af andelen af prøver med eksternt bedømmelse sættes ned fra 1/2 til 1/3.

Det er med beklagelse, at formandskabet konstaterer, at der i den vedtagne eksamens bekendtgørelse er sket en nedsættelse af antallet af eksterne prøver, da det er vores opfattelse at de eksterne prøver i væsentlig omfang sikrer uddannelsernes kvalitet.

2.0 Censorkorpset

2.1 Censorkorpsets størrelse

	Censorkorps pr. 1.9.2011			Censorkorps pr. 1.9.2012		
	Interne	Aftager	I alt	Interne	Aftager	I alt
Markedsføringsøkonom	189	148	337	109	147	256
Finansøkonom	74	128	202	91	119	210
Serviceøkonom	51	62	113	47	72	119
Handelsøkonom	42	35	77	30	56	86
Administrationsøkonom	19	24	43	12	26	38
Logistikøkonom	19	16	35	9	18	27
Professionsbachelor i Finans	35	53	88	36	51	87
Professionsbachelor i Sportsmanagement	22	35	57	18	30	48
Professionsbachelor i International Hospitality Management	23	49	72	26	35	61
Professionsbachelor i International Handel og Markedsføring	59	79	138	48	86	134

Kilde: Materiale i censorsekretariatet

På alle uddannelser udgør aftagercensorerne mellem 56% og 68%. Alle uddannelser opfylder dermed kravet om, at aftagercensorer skal udgøre mindst 1/3.

Det ses at censorkorpset på flere uddannelser er faldet. Dette er et udtryk for, at en del censorer ikke har fået sig oprettet i det nye IT-system og dermed ikke står til rådighed for censoropgaver. Især på Markedsføringsøkonomuddannelsen har der været en markant nedgang i bestanden af interne censorer. Censorerne opretter sig løbende i det nye system, og vil herefter tælle med i opgørelsen af antal censorer.

3.0 Årsberetning

3.1 Grundlaget for eksamen og eksamensforløb

Udviklingen i antal årselever inden for formandskabets regi fremgår af nedenstående tabel.

Uddannelse	Antal årselever 10/11	Antal årselever 11/12	Pct. udvikling
Markedsføringsøkonom	2.463	2.667	8
Finansøkonom	1.897	1.857	-2
Serviceøkonom	876	1.050	20
Handelsøkonom	384	420	9
Administrationsøkonom	35	32	-9
Logistikøkonom	130	178	37
Professionsbachelor i Finans	202	154	-24
Professionsbachelor i Sportsmanagement	95	51	-47
Professionsbachelor i International Hospitality Management	85	69	-18
Professionsbachelor i International Handel og Markedsføring	430	611	42

Kilde: Materiale i censorsekretariatet

Det ses, at der på nogle af uddannelserne har været en positiv udvikling, mens der på andre har været fald i antallet af årselever. Samlet set er der en stigning på 16% i formandskabets uddannelser.

3.2 Ankenævnsager

Censorformandskabet har behandlet 3 ankenævnsager i skoleåret 11/12. Ankenævnet afviste i alle 3 tilfælde anken. Censorformandskabet har p.t. endnu en ankesag fra skoleåret 11/12 under behandling. Ankenævnet har endnu ikke truffet afgørelse i denne sag.

3.3 Antal censorberetninger

I nedenstående tabel fremgår antallet af censorindberetninger der er modtaget i ved sommereksamen i henholdsvis 2011 og 2012. IT-problemer i Censorsekretariatet bevirkede, at beretningerne fra vintereksamen 2011/2012 ikke har kunnet anvendes.

Uddannelse	Antal Censorberetninger 10/11	Antal Censorberetninger 11/12	Pct. udvikling
Markedsføringsøkonom	153	150	49
Finansøkonom	82	89	24
Serviceøkonom	59	109	187
Handelsøkonom	25	30	76
Administrationsøkonom	59	9	200
Logistikøkonom	2	8	300
Professionsbachelor i Finans	21	35	67
Professionsbachelor i Sportsmanagement	7	7	-
Professionsbachelor i International Hospitality Management	1	14	1.300
Professionsbachelor i International Handel og Markedsføring	20	54	170

Kilde: Materiale i censorsekretariatet

Det ses, at antallet af censorberetninger er steget markant efter indførelse af elektronisk beretning med tilhørende rykker pr. e-mail såfremt censor ikke udfylder beretningen. Samlet set er antallet af beretninger steget med 79 %.

Af nedenstående tabel fremgår antal bestilte prøver og antal afgivne beretninger ved sommereksamen 2012 på de respektive uddannelser. Det ses, at det er langt de fleste censorer, der afgiver beretning efter endt eksamen. Samlet set er der afgivet beretning i 81% af alle prøverne.

Uddannelse	Antal prøver ved sommereksamen 2012	Antal beretninger ved sommereksamen 2012	Pct.
Markedsføringsøkonom	197	150	76
Finansøkonom	100	89	89
Serviceøkonom	122	109	89
Handelsøkonom	36	30	83
Administrationsøkonom	12	9	75
Logistikøkonom	9	8	89
Professionsbachelor i Finans	45	35	78
Professionsbachelor i Sportsmanagement	10	7	70
Professionsbachelor i International Hospitality Management	26	14	54
Professionsbachelor i International Handel og Markedsføring	67	54	81

Kilde: Materiale i censorsekretariatet

3.4 **Bemærkninger på censorberetningerne**

Selv om mængden af beretninger er steget har der generelt set kun været få bemærkninger på årets censorberetninger.

Der har været enkelte bemærkninger omkring manglende vejledninger, målbeskrivelser samt manglende orientering om aflønningssatser.

Der har igennem året været en enkelt bemærkning til centralt stillede opgaver. Bemærkningen er sendt til orientering til pågældende opgavekommission.

Udover disse bemærkninger indeholdt beretningerne ingen væsentlige kommentarer.

3.5 **Eksaminatorberetninger**

Censorformandskabet har modtaget flere henvendelser fra uddannelsesinstitutioner eller eksaminatorer vedrørende censorers virke eller faglige kvalifikationer. Formandskabet har i hvert tilfælde indhentet kommentarer fra parterne og derefter truffet en afgørelse i sagen.

Censorformandskabet har således modtaget en enkelt eksaminatorberetning, som vedrørte uenighed omkring karakterfastlæggelse. Censorformandskabet har indhentet kommentarer hos de berørte parter, og har vurderet, at der er sket en pålidelig bedømmelse.

Derudover har Censorformandskabet modtaget en eksaminatorberetning fordi censor ifølge eget udsagn ikke er i stand til at bedømme alle 4 fag i en tværfaglig skriftlig eksamen. Censorformandskabet har indhentet udtalelse fra censor og har efterfølgende bedt pågældende censor afbeskikke sig den pågældende eksamen.

3.6 **Øvrige forhold**

Som nævnt i den generelle del er procedurerne for tildeling af censur til censorerne efter indførelsen af det nye IT-system ændret og under fortsat vurdering. Censorformandskabet har modtaget flere henvendelser fra censorer herom, og censorernes oplevelser og erfaringer hermed har givet formandskabet nyttig viden, der har medvirket til ændringer i systemet. Censorformandskabet har senest fået henvendelser fra censorer, som er utilfredse med antallet af hastesager, som betyder at flere censorer spørges på en gang, og hvor den censor, der er hurtigst på "svarknappen" tildeles censuren. Censorformandskabet vil i det kommende år samarbejde med censorsekretariatet og institutionerne om at nedbringe antallet af hastesager.

Derudover har censorsekretariatet og censorformandskabet tilsammen modtaget mange henvendelser, hvor censorer er utilfredse med manglen på tildeling af censur i forhold til den mængde de tidligere har fået i det manuelle system. Det er censorformandskabets holdning at censuren skal deles ud på så mange censorer som muligt, for at sikre en så bred anvendelse af censormatriklen som muligt. Det er på et censorformandskabsmøde blevet besluttet, at når en censor fremover har fået tildelt en censoropgave, så vil vedkommende "komme bagerst i køen" ved de næste censurtildelinger. På denne måde sikres det, at alle censorer i matriklen har mulighed for at komme ud som censor, således at censoropgaverne ikke koncentrerer på de mest ivrige og udførende censorer.

Jannie Munch

Censorformand for de merkantile erhvervsakademi- og professionsbacheloruddannelser

SPECIALDEL

B. Formandskabet for "IT" KVU uddannelser og PBA IT-uddannelser

1.0 Grundlaget for eksamen

Alle prøver er i overensstemmelse med de mål og øvrige krav, som er fastsat i bekendtgørelser eller i henhold til bekendtgørelser.

Uddannelse	Antal årselever 11/12
Multimediedesign	1915,30
Datamatiker	985,75
PBA webudvikling	249,30
PBA E-konceptudvikling	158,00
PBA softwarekonstruktion	116,10

Kilde: Materiale i Censorsekretariatet

2.0 Ankenævnsager

Der er på it-området behandlet 3 ankenævnsager.

I et tilfælde vurderede ankenævnskommissionen, at censor og eksaminator havde forsømt at vurdere indklageren individuelt og at specielt censor udviste mangel på forståelse af karakterskalaen, specielt hvad karakteren -3 dækker.

3.0 Eksamensforløbet

Generelt gennemføres prøverne i overensstemmelse med gældende regler. I langt de fleste indberetninger vurderer censorer, at eksamensforløbet har fungeret tilfredsstillende.

Der har end ikke været enkeltstående indberetninger, der har givet anledning til opfølgning,

Censorformandsskabet har alene modtaget ganske få officielle eksaminatorberetninger. Dette blev forud for sommereksamen nævnt for alle uddannelseslederne på Datamatikeruddannelsen. Det havde imidlertid ingen effekt, da der heller ikke ved sommereksamen fremkom eksaminatorberetninger. Angiveligt skyldes dette et holdnings spørgsmål hos eksaminatorerne, der ikke ønsker at starte klager over for censorer af angst for senere repressalier. Der skal fremadrettet arbejdes med denne holdning.

Censorformandsskabet har i to tilfælde på baggrund af gentagne rygter og nogle mundtlige henvendelser fra Uddannelsesnetværket om to navngivne censorer foretaget undersøgelser hos de pågældende eksaminatorer og dissers uddannelseschefer. I begge tilfælde har censorformanden fundet grund til efterfølgende at rette henvendelse pr. mail og telefon til de pågældende censorer for at gøre opmærksom på problemer i deres virke. I det ene tilfælde har censor indvilget i at trække sig fra eksamener, denne ikke er kvalificeret og kompetent til. I det andet tilfælde var censor ikke enig. Dette har medført, at der holdes særligt øje med dennes virke. Der er arbejdet.

4.0 Samarbejde

Samarbejdet alle interessenter imellem har sædvanligvis været præget af gode relationer og et fint samarbejde, hvor alle parter forsøger at få tingene til at lykkes på bedste pragmatiske facon. Der har været holdt en række møder:

- To ordinære censorformandsmøder
- To møder med uddannelsesnetværket. Se herunder.
- Møde i forbindelse med udskiftning af næstformand
- Møde på KEA med nye uddannelser omkring Censorsekretariatet
- Telefonmøde med censorer. Se ovenfor.

Censorformandskabet lægger vægt på, at skolerne leverer den fornødne information om eksamen, honorering, mv. til specielt aftagercensorerne, da skolecensorernes forhold er reguleret. Censorformandskabet anser det for rimeligt, at en aftagercensor er bekendt med honorering og vilkår som på det øvrige arbejdsmarked, inden denne påtager sig en opgave. Trods arbejde med dette gennem mange år og med gentagne tidligere henvendelser til uddannelsesnetværket og rektorerne, er det ikke lykkedes at rette fuldt ud op herpå. Nogle skoler har etableret en praksis med at orientere herom, men der er stadig mange mangler. Censorformandskabet har bedt Censorsekretariatet etablere en praksis, således at censor ved første henvendelse gennem det nye it-system bliver adviseret om vilkårene.

Et andet problem, der udspringer af skolernes individuelle praksis er, at de i nogle tilfælde selv har fastsat det timeantal, der er afsat til en eksamen for censor. Censorer har således rapporteret om tre forskellige normerede timetal for en hovedopgave. Det er censorformandskabets holdning, at det er problematisk ud fra en kvalitetsbetragtning. Det må være et krav fra aftagerne og i øvrigt, at eksamener er vurderet ikke kun på samme skala, men med den samme kvalitet i forudsætningerne for vurderingen.

Ole Middelhede

Censorformand Formandskabet for "IT" KVVU uddannelser og PBA IT-uddannelser

SPECIALDEL

C. Formandskabet for Akademiuddannelserne (AU)

1.0 Indledning

1.1 Udvikling i antal studerende

Undervisningsministeriets opgørelse over antal studerende viser følgende udvikling:

Årselever	08/09	09/10	10/11
AU uddannelser	2.848	4.165	3849

Kilde: Materiale i Censorsekretariatet

1.2 Censorkorpset

	Censorer		
	Skole	Aftager	I alt
Censorkorps pr. 15.09.2012	252	281	533
Censorkorps pr. 15.09.2011	336	367	786
Censorkorps pr. 15.09.2010 i forbindelse med ny beskikkelses- periode	245	261	506

Grunden til at antallet af censorer er faldet fra 2011 til 2012 er i overvejende grad at en del af censorerne ikke selv har flyttet sig over i det elektroniske system

Kilde: Materiale i Censorsekretariatet

Bekendtgørelsens krav om, at mindst 1/3 af de beskikkede censorer skal være aftager censorer, er opfyldt for akademiuddannelserne, idet aftagercensorer udgør 53% pr. 15/9 2012.

2.0 Grundlaget for eksamen og eksamensforløbet

I forbindelse med det nye IT system, er det nu muligt at udtrække forskellige statistikker for censor –og eksaminatorberetninger. Samlet set er der i perioden 1/10 2011 – 1/3 2012 blevet registret:

- 824 prøver og 761 censorberetninger og i perioden 1/3 – 1/8 2012 blevet registreret:
- 1033 prøver og 954 har indtastet censorberetninger.

Total set er der således registreret 1857 beretninger fra den 1/10 2011 – 1/8 2012, hvilket er markant flere beretninger end tidligere, hvor beretninger blev udfyldt manuelt og indsendt. Ud fra bemærkningerne at dømme må det formodes, at hovedparten af de gennemførte eksaminer er sket i overensstemmelse med de mål og øvrige krav, der fremgår af bekendtgørelserne. I perioden har der været 39 bemærkninger som alle er blevet behandlet individuelt. De steder hvor formandskabet har fundet det relevant er der taget kontakt til den eller de interessenter som bemærkningerne vedrører.

Formandskabet opfordrer på det kraftigste til at alle både censorer og eksaminator udfylder beretninger, da det er ud fra disse at der kan reageres.

2.1 Eksamensforløbet

I nedenstående behandles selve eksamensforløbet ud fra 3 punkter:

- **Gennemføres prøverne i overensstemmelse med gældende regler?**
Generelt gennemføres prøverne i overensstemmelse med gældende regler.
- **Modtager eksaminanderne en ensartet og retfærdig behandling og får deres præstationer en pålidelig bedømmelse, der er i overensstemmelse med reglerne for karaktergivning og øvrige regler for uddannelsen?**

I året 2011/2012 har der været indgivet 4 ankenævnsklager i forbindelse med afholdelse af eksaminer. De 4 sager er alle blevet behandlet og afsluttet i overensstemmelse med gældende regler. Alle ankenævnsagerne blev behandlet elektronisk.

- **Har censorerne påpeget mangler eller elementer, der bør ændres i forbindelse med uddannelsens indhold?**

Der er fortsat bemærkninger omkring alle afleverede projekter bør indgå som en del karakteren.

3.0 Samarbejde

Hvordan fungerer samarbejdet mellem institutionerne, censorformandskabet og censorerne?

Samarbejdet mellem de forskellige interessenter fungerer tilfredsstillende. Dog kunne formandskabet have ønsket sig en tidligere inddragelse i forbindelse med udarbejdelse af de nye studieordninger, da det derved ville være lettere at rådgive censorerne korrekt.

På opfordring har formandskabet indhentet oplysninger vedrørende karaktergennemsnit på de største moduler. Dette er sket ud fra ønsket om at kunne følge en trend og identificere eventuelle indsatsområder.

År Modul	Sommer 2008	Vinter	Sommer 2009	Vinter	Sommer 2010	Vinter 2011/2012
Organisation	7,5	7,5	8,1	8,3	8,5	8,7
Afsætning	6,0	6,0	5,2	6,4	5,2	6,2
Erhvervs-økonomi	3,1	3,1	3,0	5,4		4,5
Human Resources	8,9	8,9	8,1	9,4		8,6
Ledelse i praksis	8,2	8,2	7,5	8,1	8,3	8,5

Anmærkning: Det er ikke alle der har indgivet karakter

Kilde: Materiale i Censorsekretariatet

Modulerne Organisation, Afsætning, Human Resources og Ledelse i Praksis er alle i 2009/2010 en mundtlig eksamen, mens Erhvervsøkonomi er en skriftlig eksamen. Der er ingen af de udvalgte institutioner, der har udsædvanligt høje eller lave karakterer i forhold til de andre. Der er således ingen anledning til bemærkninger i forhold til ovenstående.

4.0 Udfordringer

Censorformandskabet ser følgende udfordringer, som flere censorer påpeger i beretningerne:

- Manglende klarhed fra uddannelsesinstitutionerne omkring de praktiske forhold (afledning, tidspunkt for modtagelse af projekter, pensum etc.), hvilket besværliggør censors arbejde. Dette er stadig det område der er flest bemærkninger omkring i censorberetninger. Formandskabet kontakter løbende de uddannelsesinstitutioner som ikke lever op til de praktiske forhold.
- Hvordan sikres kvaliteten af censors arbejde, når denne allerede er blevet beskikket censor? Det kan være problematisk, hvis censor ikke har arbejdet med fagområdet i flere år og samtidig ikke har holdt sig ajour med ny viden indenfor det pågældende område.

5.0 Konklusion

Ud fra censorindberetningerne for hhv. vinteren 2011/2012 og forår/sommer 2012 vurderes karakterniveauet at være tilfredsstillende.

Der har ikke været problemer med at finde censorer til AU.

På vegne af censorformandskabet / AU

Hanne Lunding Røhl